

# मोरारजी देसाई राष्ट्रीय योग संस्थान

MORARJI DESAI NATIONAL INSTITUTE OF YOGA

आंतरिक शिकायत समिति

INTERNAL COMPLAINTS COMMITTEE

ई-मेल/ Email - ICC@yogamdniy.nic.in

यौन उत्पीड़न की शिकायत दर्ज करने हेतु प्रपत्र

Performa for filing complaints of Sexual Harassment

(यह केवल यौन उत्पीड़न की शिकायत दर्ज करने में आपकी सहायता हेतु एक प्रारूप है। यदि आप किसी अन्य प्रारूप में शिकायत प्रस्तुत करना चाहते हैं, तो कृपया घटना से संबंधित सभी विवरण जैसे, दिनांक, समय, प्रतिवादी का नाम, कार्य सम्बन्ध आदि अवश्य लिखें।)

(This is only a format to guide you in filing a complaint of sexual harassment. If you wish to submit it in any other format, please ensure to provide all the details of the incident including Date, Timings, Respondent's Name, Parties Working Relationships.)

## I. शिकायतकर्ता(वादी)/Complainant(s):

छात्र/कर्मचारी/संविदा कर्मचारी/आगंतुक/अन्य संस्थानों या विश्वविद्यालयों के सदस्य

Students/employees/contractual staff/visitors/users from other institutes or universities

- शिकायतकर्ता का नाम/Name of Complainant - .....
- पदनाम/Designation - .....
- विभाग/Department - .....
- आयु/Age - .....
- पता/Address - .....
- फोन नंबर/Phone number - .....
- ई-मेल/ Email - .....

बनाम/ Vs

## II. जिनके विरुद्ध शिकायत दर्ज की जा रही है (प्रतिवादी)/Person(s) against whom the complaint is being lodged:

छात्र/कर्मचारी/संविदा कर्मचारी/आगंतुक/अन्य संस्थानों या विश्वविद्यालयों के सदस्य

Students/employees/contractual staff/visitors/users from other institutes or universities-

- प्रतिवादी का नाम/ Name of the Defendant - .....
- पदनाम/Designation - .....
- विभाग/Department - .....

d) पता Address - .....

e) फोन नंबर/ई-मेल (यदि उपलब्ध हो)/Phone number/Email (If available) -

.....

### **III. शिकायत का विवरण/Details of the Complaint:**

1. क्या प्रतिवादी शिकायतकर्ता को जानते हैं?/  
Is the defendant known to the complainant? .....

2. क्या यह इस प्रकार की पहली घटना है? यदि हाँ, तो बिंदु 3 और 4 छोड़ दें।  
Is this the first incident of this kind? If yes, skip 3 and 4-

.....

3. क्या बिल्कुल वही व्यक्ति शामिल थे? कृपया विवरण दें।/  
Were exactly the same person(s) involved? Specify further

.....

4. पहली घटना की रिपोर्ट कब और किसे दी गई थी? क्या कोई कार्रवाई (यदि कोई हो) की गई?/  
When was the first incident reported? To whom? What action (if any) was taken?

.....

.....

5. घटना/घटनाओं का विवरण, सबसे हाल की घटना से प्रारंभ करते हुए, अनुमानित तिथियाँ, समय और स्थान।/Details about the incident starting from the most recent one, approximate dates (s), time(s) and location(s) of incident(s)

.....

.....

6. शिकायत से संबंधित अतिरिक्त विवरण (जैसे इसका शिकायतकर्ता पर क्या प्रभाव पड़ा आदि)/  
Additional details of the complaint (how it has affected the complainant etc.) –

.....  
.....

**IV. कार्य संबंध/Working Relationship:**

अभियुक्त/प्रतिवादी के साथ कार्य संबंध का विवरण

Working Relationship(s) with Accused/Respondent

.....  
.....  
.....

**शिकायतकर्ता/Complaints filed by :**

हस्ताक्षर/ Signature :

दिनांक/Date :

नाम/ Name :

स्थान/Place :